

KP.210.4.2024

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Nr ogłoszenia: KP 04/2024

Starosta Pułtuski ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Pułtusku, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06 – 100 Pułtusk.

1. Stanowisko pracy: PODINSPEKTOR W WYDZIALE ROLNICTWA, LEŚNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA.

2. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- a) obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r. poz. 530);
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- d) nieposzlakowana opinia;
- e) wykształcenie wyższe, preferowane geologiczne;
- f) doświadczenie zawodowe – 2 lata w administracji.

3. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- a) Znajomość ustaw wraz z aktami wykonawczymi: Kodeks postępowania administracyjnego; Prawo geologiczne i górnicze; Prawo ochrony środowiska; ustawa o odpadach; o rybactwie śródlądowym; o ochronie gruntów rolnych i leśnych; o ochronie przyrody; o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko; o dostępie do informacji publicznej; o opłacie skarbowej; o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; Prawo wodne; Prawo zamówień publicznych;
- b) znajomość obsługi komputera w zakresie:
 - systemu operacyjnego Windows,
 - aplikacji biurowych (Microsoft Office, Open Office),
- c) predyspozycje osobowościowe: samodzielność i umiejętność organizacji pracy, zaangażowanie i dyspozycyjność, kultura osobista w kontaktach z ludźmi;
- d) mile widziana znajomość obsługi: systemu informacji prawnej Lex, systemu Elektroniczne zarządzania dokumentacją (EZD) dla administracji, Bazy informacji o środowisku i jego ochronie (EKOPORTAL), platformy sprawozdawczej Programu ochrony powietrza województwa mazowieckiego (POP), Systemu informacyjnego o instalacjach wytwarzających promieniowanie elektromagnetyczne (SI2PEM), Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), serwisów: Geoportal, Midas, REJA24,

4. Zadania wykonywane na stanowisku:

- 1) Z zakresu rybactwa śródlądowego:
 - wydawanie kart wędkarskich i kart łowiectwa podwodnego,
 - prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem Społecznej Straży Rybackiej.
- 2) Z zakresu ochrony środowiska

- przyjmowanie zgłoszeń instalacji mogących negatywnie oddziaływać na środowisko, z których emisja nie wymaga pozwolenia,
- współpraca z organizacjami ekologicznymi,
- sporządzanie powiatowych planów ochrony środowiska oraz raportów z wykonania tych planów,
- obsługa Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), Systemu Informacyjnego o Instalacjach Wytwarzających Promieniowanie ElektroMagnetyczne (SI2PEM), Bazy informacji o środowisku i jego ochronie (EKOPORTAL), platformy sprawozdawczej Programu ochrony powietrza województwa mazowieckiego (POP) oraz Systemu Lokalnych Ostrzeżeń Publicznych (SYSLOP).

3) Prowadzenie postępowań z zakresu ochrony środowiska, dotyczących:

- możliwości negatywnego oddziaływania instalacji na środowisko oraz zobowiązania prowadzącego instalacje do ograniczenia jej negatywnego oddziaływania na środowisko,
- udzielania pozwoleń zintegrowanych, pozwoleń na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza, zezwoleń na emisje gazów cieplarnianych z instalacji objętej systemem handlu uprawnieniami do emisji, decyzji o dopuszczalnym poziomie hałasu dla instalacji,
- przyjmowania zgłoszeń instalacji mogących negatywnie oddziaływać na środowisko, z których emisja nie wymaga pozwolenia,
- nakładania obowiązku ograniczenia oddziaływania na środowisko i jego zagrożenia, przywrócenia środowiska do stanu właściwego dla podmiotu negatywnie oddziaływającego i korzystającego ze środowiska, a w przypadku braku możliwości nałożenia takiego obowiązku zobowiązania tego podmiotu do uiszczenia na rzecz budżetów właściwych gmin kwoty pieniężnej odpowiadającej wysokości szkód wynikłych z naruszenia stanu środowiska, na podmioty korzystające ze środowiska obowiązku dotyczącego sporządzenia i przedłożenia przeglądu ekologicznego, na prowadzącego instalacje obowiązku prowadzenia w określonym czasie pomiarów wielkości emisji w przypadku przekraczania standardów emisyjnych, na zarządzającego drogą obowiązku prowadzenia w określonym czasie pomiarów poziomu substancji lub energii w środowisku wprowadzanych w związku z eksploatacją obiektu w przypadku przekraczania standardów jakości środowiska,
- prowadzenia i aktualizacji wykazu potencjalnie historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi, zidentyfikowanych poprzez ustalenie działalności mogącej powodować takie zanieczyszczenie oraz ustalenie listy substancji powodujących ryzyko, których wystąpienie w glebie lub ziemi jest spodziewane ze względu na prowadzoną działalność,
- występowania z wnioskiem do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w celu wydania decyzji nakazującej wstrzymanie działalności pogarszającej stan środowiska oraz w przypadkach podejrzenia o naruszenie przepisów o ochronie środowiska,,
- udziału w kontrolach z zakresu przestrzegania przepisów o ochronie środowiska na wniosek Zarządu Powiatu,

4) Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o odpadach, dotyczących:

- wydawania decyzji w zakresie gospodarki odpadami dla wytwórców odpadów, udzielanie pozwoleń na wytwarzanie odpadów, zezwoleń na zbieranie odpadów, na przetwarzanie odpadów,

- wydawania decyzji zatwierdzających instrukcje eksploatacji składowisk odpadów przyjmujących mniej niż 10 Mg odpadów na dobę oraz wydawanie zgody na zamknięcie składowiska.
- 5) Przygotowywanie postępowań z zakresu Prawa geologicznego i górniczego, dotyczących:
- udzielania koncesji na wydobywanie kopalin ze złóż, jeżeli obszar udokumentowanego złoża nieobjętego własnością górniczą nie przekracza 2 ha oraz wydobywanie kopaliny ze złoża nie przekroczy 20 000 m³ w roku kalendarzowym, a działalność będzie prowadzona bez użycia środków strzałowych,
 - zatwierdzania projektów robót geologicznych oraz dokumentacji geologicznych złóż kopalin nieobjętych własnością górniczą, poszukiwanych i rozpoznawanych na obszarze do 2 ha w celu wydobywania metodą odkrywkową w ilości 20 000 m³ w roku kalendarzowym i bez użycia środków strzałowych, ujęć wód podziemnych, których przewidywane lub ustalone zasoby nie przekraczają 50 m³/h, badań geologiczno-inżynierskich wykonywanych na potrzeby zagospodarowania przestrzennego gminy oraz warunków posadawiania obiektów budowlanych, z wyłączeniem ponad wojewódzkich inwestycji liniowych, odwodnień budowlanych o wydajności nieprzekraczającej 50 m³/h, robót geologicznych wykonywanych w celu wykorzystania ciepła ziemi, warunków hydrogeologicznych w związku z zamierzonym wykonywaniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody podziemne, w tym powodować ich zanieczyszczenie, dotyczących inwestycji zaliczonych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany, z wyłączeniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody lecznicze oraz ponad wojewódzkich inwestycji liniowych,
 - zatwierdzania projektów prac geologicznych, które nie wymagają koncesji,
 - nakazów wykonania dodatkowych prac pomiarowych,
 - nadzoru i kontroli nad pracami geologicznymi prowadzonymi przy wydobywaniu kopalin pospolitych,
 - gromadzenia informacji uzyskiwanych w wyniku prowadzenia prac geologicznych,
 - wyrażania zgody na przeniesienie przez przedsiębiorcę przysługujących mu praw do informacji uzyskanych w wyniku prowadzonych prac geologicznych,
 - uzgadniania projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu górniczego,
 - nakazów do stosowania obowiązujących przepisów przy likwidacji zakładu górniczego,
 - prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy, a także rejestru zawierającego informacje o tych terenach.
- 6) Przygotowywanie postępowań z zakresu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, dotyczących:
- ustalania kierunku i terminu wykonania rekultywacji terenu po eksploatacji kopaliny oraz nakładanie obowiązku wykonania rekultywacji na osobę powodującą utratę albo ograniczenie wartości użytkowej gruntów w wyniku ich zdewastowania lub zdegradowania,
 - przeprowadzania kontroli zgodności wykonywanych zabiegów z dokumentacją rekultywacji gruntów w zakresie wymagań technicznych oraz ich terminowości,
 - odbioru wykonania rekultywacji terenu po eksploatacji kopaliny.
- 7) Prowadzenie bazy informacji o środowisku i jego ochronie, publicznie dostępnych wykazów oraz udostępniania społeczeństwu informacji o środowisku i jego ochronie (EKOPORTAL).

- 8) Rejestracja jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (REJA 24).
- 9) Prowadzenie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
- 10) Wykonywanie innych czynności wchodzących w zakres właściwości rzeczowej wydziału zleconych przez bezpośredniego przełożonego.

5. Informacja o warunkach pracy:

1. Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Praca przy komputerze.

6. Informacja o zapewnieniu dostępności:

1. Budynek jest dostosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
2. Osobom głuchym lub słabo słyszającym, podczas rozmowy kwalifikacyjnej, umożliwiające jest korzystanie z pomocy tłumacza języka migowego online. Skorzystanie z usługi jest bezpłatne i nie wymaga wcześniejszego umawiania się na wizytę (strona główna portalu Powiat Pułtuski – Starostwo Pułtusk).
3. Dla osób niedowidzących wywieszony na tablicy ogłoszeń tekst ogłoszenia o naborze został powiększony; ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej: <https://bip.powiatpultuski.pl> można odczytać powiększając litery (LEWY ALT + 5).

7. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- CV;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kserokopie dokumentów potwierdzające przebieg dotychczasowego zatrudnienia;
- kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- oświadczenie o spełnieniu niezbędnych wymagań, o których mowa w punkcie 2 ogłoszenia;
- oświadczenie o stanie zdrowia niezbędnym do pracy na stanowisku **PODINSPEKTORA W WYDZIALE ROLNICTWA, LEŚNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA**,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Starostwo Powiatowe w Pułtusku danych osobowych kandydata dla potrzeb realizacji procesu naboru, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119.1 z 04.05.2016) oraz ustawą o pracownikach samorządowych;
- oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną/obowiązkiem informacyjnym o przetwarzaniu danych osobowych znajdującą się na stronie internetowej <https://bip.powiatpultuski.pl>

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedłożenia oryginału aktualnego "Zapytania o udzielenie informacji o osobie" z Krajowego Rejestru Karnego oraz orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia pracy na stanowisku podinspektora.

Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane; w przypadku składania kserokopii dokumentów winny być one potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem na każdej stronie poprzez zamieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem” i złożenie podpisu.

Niekompletne (w tym ich brak), nieprawidłowo sporządzone lub niepodpisane dokumenty, jak również nie poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów będą skutkowały odrzuceniem oferty jako niespełniającej wymagań formalnych.

Pierwszeństwo zatrudnienia ma osoba z niepełnosprawnością, jeżeli spełnione zostaną następujące warunki:

1) Osoba z niepełnosprawnością znajdzie się w gronie pięciu najlepszych osób wyłonionych w wyniku naboru na stanowisko urzędnicze. Kandydaci muszą spełniać niezbędne wymagania oraz w największym stopniu wymagania dodatkowe, które powinny być przedstawione kierownikowi jednostki celem zatrudnienia wybranego kandydata.

2) Wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6%.

8. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem i danymi kontaktowymi kandydata oraz dopiskiem „Nabór KP 04/2024”

– na adres: Starostwo Powiatowe w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06 – 100 Pułtusk,

– w kancelarii Starostwa Powiatowego w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11

w terminie 10 dni od daty ukazania się ogłoszenia tj. do 30 stycznia 2024 r. do godz. 16.00.

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do kancelarii Starostwa Powiatowego.

Dopuszcza się składanie drogą elektroniczną za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Starostwa Powiatowego w Pułtusk dokumentów aplikacyjnych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zgodnie z ustawą z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej - Dz.U. z 2021r. poz. 1797, ze zm.) bądź profilem zaufanym ePUAP.

Ogłoszenie o naborze jest opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pułtusk bip.powiatpultuski.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pułtusk, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11, 06-100 Pułtusk.

O terminie i miejscu przeprowadzenia naboru kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne, zostaną powiadomieni indywidualnie.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%,

Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.

Pułtusk, 18.01.2024 r.

STAROSTA
Jan Załowski

